

臺北市立北投國民中學 111 學年度第 1 學期

8 年 4 班 班級經營計畫 導師：盧奕利

教育理念	培養學生「努力學習，友善待人」的態度。
班級經營目標	1. 師生共同融入班級活動與學習氛圍，互相尊重與信任。 2. 建立良好的上課狀況與學習環境，讓孩子擁有主動學習、認真盡份的讀書習慣。 3. 培養孩子知書達禮，樂在學習、肯做事，有表現。 4. 各項對內與對外的活動，孩子能盡全力投入，替自己及團體爭取榮譽。
生活常規	1 準時上學(7:30 前到班，7:30-45 打掃，7:50 早自習。週一、週二有第八節，16:50 放學，週三至五為 16:00 放學)學生若遲到或違規、小考未達標準將於放學後留校完成服務或評量。 2 按時繳交作業，不遲交、缺交。 3 遵守校規，服裝儀容保持整齊，按照規定穿著制服或運動服(週三穿制服)。 4 維護班級環境衛生，打掃工作負責不偷懶。 5 對師長有禮貌，常說「請、謝謝、對不起」。 6 養成「今日事今日畢」的好習慣，訓練學生時間管理，自我督促。
重要活動	請參照 111 年度第一學期行事曆。 1. 段考：10/19、10/20 第一次段考、12/1、12/2 第二次段考、1/17、1/18 第三次段考。 2. 重要活動：10/20 下午青年職涯發展中心參訪、12/2 下午社區高職參訪、11/12(六)77 周年校慶、1/19 休業式。 3. 放假：9/9(五)中秋連假、10/10(一)國慶連假、11/14(一)校慶補假、1/2(一)元旦連假。
親師配合事項	1. 聯絡簿部分： (1)每日心得： a. 為培養寫作習慣及能力，每日需寫札記，偶有短文閱讀感想。 b. 心得每日皆需書寫，段考當日除外，請務必讓孩子寫完心得再簽名。 (2)小考成績：（若有缺登記的成績，會以?表示，請協助瞭解）請多注意孩子的學習狀況，適時的鼓勵及關心，孩子會更積極學習。 (3)應繳費用、回條、成績單：若需繳費請儘量讓孩子隔天準時交齊，減低費用遺失的風險；回條、成績單請務必簽閱。 (4)作業：請務必督促孩子完成當天的作業，培養其責任心。 2. 若孩子身體不適或家有要事要請假，煩請家長於早修時致電導師或學務處 2891-2091*302 學務處，並於三天內完成書面請假手續。 3. 詳讀學校與班級各項須知與通知單，若對孩子協助傳遞之訊息有所疑惑，請立即與導師聯絡。 4. 多關心並督促孩子各方面狀況，例如：作息、品德、學習、健康、交友、志趣…，給予孩子最適當的管教方式，協助調整身心狀況，平衡壓力。 5. 妥善安排孩子課後及假日的生活，3C 與休閒皆為現代生活所需，但應與孩子學習及成長時段有所區隔。 6. 扮演協助者的角色，讓孩子學習獨立，為自己的行為與決定負責。 7. 各項班級常規與活動的配合與協助，孩子的成長需要你我共同努力。

親師聯絡方式	1. 聯絡簿：請利用親師溝通一欄將聯絡事項、意見寫於該處。 2. 聯絡電話：(0) 28912091-709 或 710，如遇導師上課不在，請留下回電方式及時間，將盡快與您聯絡。謝謝！手機號碼已於上學期傳遞家長知悉。 3. Line 群組：804 家長群組 若有需到校晤談或溝通，煩請提前通知，安排適當時間。
其 他	1. 家長請支持各科老師依教學專業需求可以幫忙訂購各科講義及考卷，以利教學提升成效。 2. 新冠肺炎疫情，請家長特別留意孩子的作息、營養和運動是否均衡。並配合學校防疫措施，督導子弟隨身攜帶口罩及隨時洗手，導師方面也會適時追蹤學生健康情形，配合消毒環境，觀察學生是否有落實防疫政策與養成好習慣。 3. 家庭遇有①臨時經濟變故②家庭收入低於 30 萬持戶口謄本、稅捐處收入證明③低收入戶資格，請向導師申請學校補助。