## 台北市立北投國中111學年度第二學期班級經營計畫表

班級 810 導師 劉元璞 電話 0938315925				Г			1	T		
班級 2班人數 16人,男生 8 人,女生 8人。  1. 營造良好的學習環境,注重班級整潔、秩序,以培養學生責任心及榮譽感。 2. 培養學生讀書學習的與趣與劉智價。 3. 建立和諧相互關懷的班級風氣。 4. 培養學生法治觀念,在校遵守校規。 5. 塑造誠態負責的態度。 6. 培養學生自治的觀念、自治的能力以及對自己負責。 7. 培養參與社會服務的能力、熱心參與各項活動。 8. 培養與理事務的能力。 9. 了解學生個別差異。 10. 協助學生生涯規劃。 生活 1. 遵守校規。2. 按時到校上課。3. 按時繳交作業。 4. 積極熱心參與班務。5. 友愛同學、尊敬師長。 6. 環保工作人人有責。7. 言行舉止要合乎禮節。 8為人要誠實、守分,坦坦蕩蕩。  作息 專長訓練:星期一~星期五 14:00 開始  ※獎勵原則:鼓勵多於舊罰。 方式:口頭讚美、書面鼓勵、校規。 3. 服裝攝放交聯絡轉遊五 14:00 開始  ※獎勵原則:鼓勵多於舊罰。 方式:口頭讚美、書面鼓勵、校規。 3. 服裝攝家依規等著且隨時保持整潔者。 4. 擔任班級幹教表現良好者,依校規獎勵。 5. 其餘獎懲依稅規辦理。 4. 擔任班級幹部表現良好者,依校規獎勵。 5. 其餘獎懲依稅規辦理。 2. 請隨時留意子女作息、交友狀況,並保持聯絡。 第項 3 未盡事宜請多于指教。  聯絡時間:週一至週五:七時三十分至十六時。 2到校面談。 3書信溝通。	班						家長			
班級 2班人數 16人,男生 8 人,女生 8人。  1. 營造良好的學習環境,注重班級整潔、秩序,以培養學生責任心及榮譽感。 2. 培養學生讀書學習的與趣與劉智價。 3. 建立和諧相互關懷的班級風氣。 4. 培養學生治治觀念,在校遵守校規。 5 塑造誠態負責的態度。 6. 培養學生自治的觀念、自治的能力以及對自己負責。 7. 培養參與社會服務的能力、熱心參與各項活動。 8. 培養處理事務的能力。 9. 了解學生個別差異。 10. 協助學生生涯規劃。 生活 1. 遵守校規。2. 按時到校上課。3. 按時繳交作業。 公約 4. 積極熱心參與班務。5. 友愛同學、尊敬師長。 6. 環保工作人人有責。7. 言行樂止要合乎禮節。 8為人要誠實、守分,坦坦蕩蕩。  作息 轉間 專長訓練:星期一一星期五 14:00 開始  ※獎勵原則:鼓勵多於舊罰。 方式:口頭讚美、書面鼓勵、校規。 獎勵 1. 按時繳交聯絡奪達且內容充實字跡工整。 3. 服裝儀容依規察著且隨時保持整潔者。 4. 擔任班級幹鄉表現良好者,依校規獎勵。 5. 其餘學懲依校規辦理。 4. 擔任班級幹部表現良好者,依校規獎勵。 5. 其餘學懲依校規辦理。 1. 請隨時留意子女保息、交友狀況,並保持聯絡。 事項 3 未盡事宜請多于指教。  聯絡時間:週一至週五:七時三十分至十六時。 2到校面談。 3書信溝通。	級	810	導師	劉元璞	電話	0938315925	代表			
現況 分析  1. 營造良好的學習環境,注重班級整潔、秩序,以培養學生責任心及榮譽感。 2. 培養學生讀書學習的興趣與習慣。 3. 建立和諧相互關懷的班級風氣。 4. 培養學生注治觀念,在校遵守校規。 5 塑造誠態負責的態度。 6. 培養學生自治的觀念、自治的能力以及對自己負責。 7. 培養參與社會服務的能力、熱心參與各項活動。 8. 培養參與社會服務的能力。 9. 了解學生個別差異。 10. 協助學生生涯規劃。 生活 1. 遵守校規。2. 按時到校上課。3. 按時繳交作業。 公約 4. 積極熱心參與班務。5. 友愛同學、尊敬師長。 6. 環保工作人人有責。7. 言行舉止要合乎禮節。 8為人要誠實、守分,坦坦蕩蕩。  作息 時間 專長訓練:星期一~星期五 14:00 開始  ※獎勵原則:鼓勵多於懲罰。 方式:口頭講養、書面鼓勵、校規。 1. 接時繳交聯絡表現良好。 3. 服裝儀發依規定著且隨時保持整潔者。 4. 擔任班級幹部表現良好。 3. 服裝儀容依規定對上隨時保持整潔者。 4. 擔任班級幹部表現良好,依稅規獎勵。 5. 其餘變懲依稅規辦理。  觀師 1. 請隨時留意子女作息、交友狀況,並保持聯絡。 第. 其餘變懲依稅規辦理。  觀師 2. 請問當心子女課業並保持聯絡。 第. 其餘雙懲依稅規辦理。  觀師 2. 請問時留意子女作息、交友狀況,並保持聯絡。 第. 其餘變懲依稅規辦理。  觀師 1. 電話聯絡:2891-2091 轉分機 707 (學校) 聯絡 方式、3 書信溝通。			• 1	7, 5,	<b>J</b>		, , , ,			
分析  1. 營造良好的學習環境,注重班級整潔、秩序,以培養學生責任心及榮譽感。 2. 培養學生讀書學習的興趣與習慣。 3. 建立和諧相互關懷的班級風氣。 4. 培養學生法治觀念,在校遵守校規。 5 塑造城懸負責的態度。 6. 培養學生自治的觀念、自治的能力以及對自己負責。 7. 培養參與社會服務的能力、熱心參與各項活動。 8. 培養學生自治的觀念、自治的能力以及對自己負責。 7. 培養參與社會服務的能力。 9. 了解學生個別差異。 生活 1. 遵守校規。2. 按時到校上課。3. 按時繳交作業。 公約 4. 積極熱心參與班務。5. 友愛同學、尊敬師長。 6. 環保工作人人有責。7. 言行舉止要合乎禮節。 8為人要誠實、守分,坦坦蕩蕩。 星期一~星期五 07: 20~15: 55 專長訓練:星期一~星期五 14:00 開始  ※獎勵原則:鼓勵多於懲罰。 方式:口頭讚美、書面鼓勵、校規。 對別:接時級安聯絡赛對且內容充實字跡工整。 3. 服裝儀容依規察著且隨時保持整潔者。 4. 擔任班級幹部表現良好者,依校規獎勵。 5. 其餘獎懲依校規辦理。 親師 1 請隨時留意子女作息、交友狀況,並保持聯絡。 事項 3 未盡事請多予指教。  1 電話聯絡: 2891-2091 轉分機 707 (學校) 聯絡時間:週一至週五:七時三十分至十六時。 2 到校面談。 3 書信溝通。	1									
1. 營達良好的學習環境,注重班級整潔、秩序,以培養學生責任心及榮譽感。 2. 培養學生讀書學習的興趣與習慣。 3. 建立和諧相互關懷的班級風氣。 4. 培養學生法治觀念,在校遵守校規。 5 塑造城態負責的態度。 6. 培養學生自治的觀念、自治的能力以及對自己負責。 7. 培養參與社會服務的能力、熱心參與各項活動。 8. 培養學生自治的觀念、自治的能力以及對自己負責。 7. 培養參與社會服務的能力。 9. 了解學生生個別差異。 10. 協助學生生涯規劃。 生活 1. 遵守校規。2. 按時到校上課。3. 按時繳交作業。 公約 4. 積極熱心參與班務。5. 友愛同學、尊敬師長。 6. 環保工作人人有責。7. 言行舉止要合乎禮節。 8為人要誠實、守分,坦坦蕩蕩。 星期一~星期五 07: 20~15: 55 時間 專長訓練:星期一~星期五 14:00 開始  ※獎勵原則:鼓勵多於懲罰。 方式:口頭讚美、書面鼓勵、校規。 1. 按時繳交辦絡表現良好。 3. 服裝儀容依規等著且隨時保持整潔者。 4. 擔任班級幹部表現良好者,依校規獎勵。 5. 其餘獎懲依校規辦理。 3. 服裝儀容依規辦理。 1. 請隨時留意子女作息、交友狀況,並保持聯絡。 5. 其餘獎懲依校規辦理。 2. 請當心子女課業並保持聯絡。 3. 未盡事聯絡: 2891-2091 轉分機 707 (學校) 聯絡時間: 週一至週五: 七時三十分至十六時。 2. 到校面談。 3. 書信溝通。										
丑 2. 培養學生讀書學習的與趣與習慣。 3. 建立和諧相互關懷的班級風氣。 4. 培養學生法治觀念,在校遵守校規。 5 塑造誠態負責的態度。 6. 培養學生自治的觀念、自治的能力以及對自己負責。 7. 培養學生自治的觀念、自治的能力以及對自己負責。 7. 培養學生自治的觀念、自治的能力以及對自己負責。 7. 培養學生個別差異。 10. 協助學生生涯規劃。 生活 1. 遵守校規。2. 按時到校上課。3. 按時繳交作業。 4. 積極熱心參與班務。5. 友愛同學、尊敬師長。 6. 環保工作人人有責。7. 言污譽止要合乎禮節。 8為人要誠實、守分,坦坦蕩蕩。 星期一~星期五 07: 20~15: 55 時間  ※獎勵原則:鼓勵多於懲罰。 方式、時繳效聯絡表現良好。 3. 服裝儀容依規穿著且随時保持整潔者。 4. 擔任班級幹部表現良好。 3. 服裝儀容依規跨理。 親經行政,發展,不可可可以不可以不可以不可以不可以不可以不可以不可以不可以不可以不可以不可以不可		1								
級。 4. 培養學生法治觀念,在校遵守校規。 5 塑造減懸負責的態度。 6. 培養學生自治的觀念、自治的能力以及對自己負責。 7. 培養參與社會服務的能力、熱心參與各項活動。 8. 培養學生自治的觀念、自治的能力以及對自己負責。 7. 培養參與非務的能力。 9. 了解學生生個別差異。 10. 協助學生生涯規劃。 生活 1. 遵守校規。 2. 按時到校上課。 3. 按時繳交作業。 4. 積極熱心參與班務。 5. 友爱同學、尊敬師長。 6. 環保工作人人有責。 7. 言行學止要合乎禮節。 8為人要誠實、守分,坦坦蕩蕩。 星期一~星期五 07: 20~15:55 等長訓練:星期一~星期五 14:00 開始 ※獎勵原則:鼓勵多於懲罰。 方式: 項請養養 查 1. 按時繳交聯絡養 並且內容充實字跡工整。 2. 熱以明務表現良好。 3. 服裝儀容依規穿著且隨時保持整潔者。 4. 擔任班級幹部表現良好者,依校規獎勵。 5. 其餘獎略依稅規辦理。 1 請隨時盈意子供息、交友狀況,並保持聯絡。 事項 3 未盡事宜請多予指教。 1 電話聯絡: 2891-2091 轉分機 707 (學校) 聯絡時間:週一至週五:七時三十分至十六時。 2 到校面談。 3 書信溝通。		_					<b>V</b> T T R I	八八八十二四		
<ul> <li>4. 培養學生法治觀念,在校遵守校規。</li> <li>5 塑造誠態負責的態度。</li> <li>6. 培養學生自治的觀念、自治的能力以及對自己負責。</li> <li>7. 培養參與社會服務的能力、熱心參與各項活動。</li> <li>8. 培養學生個別意。</li> <li>10. 協助學生生涯規劃。</li> <li>生活 1. 遵守校規。2. 按時到校上課。3. 按時繳交作業。</li> <li>4. 積極熱心參與班務。5. 友愛同學、尊敬師長。</li> <li>6. 環保工作人人有責。7. 言行舉止要合乎禮節。</li> <li>8為人要誠實、守分,坦坦蕩蕩。</li> <li>星期一~星期五 07: 20~15: 55</li> <li>專長訓練:星期一~星期五 14:00 開始</li> <li>※獎勵原則:鼓勵多於懲罰。</li> <li>方式:口頭讚美、書面鼓勵、校規。</li> <li>1. 按時繳交聯絡簿递且內容充實字跡工整。</li> <li>2. 熱心服務表現良好者,依校規獎勵。</li> <li>5. 其餘獎懲依校規辦理。</li> <li>租, 接任班級幹部表現良好者,依校規獎勵。</li> <li>5. 其餘獎懲依校規辦理。</li> <li>和, 接任班級幹部表現良好者,依校規獎勵。</li> <li>5. 其餘獎懲依校規辦理。</li> <li>和, 请隨時國意子女課業並保持聯絡。</li> <li>2 封衛國心子女課業並保持聯絡。</li> <li>事項 3 未盡事事請多予指教。</li> <li>1 電話聯絡:2891-2091 轉分機 707 (學校)</li> <li>聯絡時間:週一至週五:七時三十分至十六時。</li> <li>2 到校面談。</li> <li>3 書信溝通。</li> </ul>	-)-									
整	***					<b>規。</b>				
<ul> <li>宮理 6. 培養學生自治的觀念、自治的能力以及對自己負責。 7. 培養參與社會服務的能力、 8. 培養處理事務的能力。 9. 了解學生個別差異。 10. 協助學生生涯規劃。</li> <li>生活 1. 遵守稅規。2. 按時到校上課。3. 按時繳交作業。 4. 積極熱心參與班務。5. 友愛同學、尊敬師長。 6. 環保工作人人有責。7. 言行舉止要合乎禮節。 8為人要誠實、守分,坦坦蕩蕩。 星期一~星期五 07: 20~15: 55</li> <li>時間 專長訓練:星期一~星期五 14:00 開始</li> <li>※獎勵原則:鼓勵多於懲罰。 方式:口頭讚美、書面鼓勵、校規。 1. 按時繳交聯絡簿並且內容充實字跡工整。 2. 熱心服務表現良好。 3. 服裝儀容依規穿著且隨時保持整潔者。 4. 擔任班級幹部表現良好者,依校規獎勵。 5. 其餘獎懲依校規辦理。 親師 1 請隨時留意子女作息、交友狀況,並保持聯絡。 2 請留心子女課業並保持聯絡。 3 未盡事宜請多予指教。 1 電話聯絡:2891-2091 轉分機 707 (學校) 聯絡時間:週一至週五:七時三十分至十六時。 2 到校面談。 3 書信溝通。</li> </ul>	經				X-2-1-1X/	74				
7. 培養參與社會服務的能力、熱心參與各項活動。 8. 培養處理事務的能力。 9. 了解學生個別差異。 10. 協助學生生涯規劃。 生活 1. 遵守校規。2. 按時到校上課。3. 按時繳交作業。 公約 4. 積極熱心參與班務。5. 友愛同學、尊敬師長。 6. 環保工作人人有責。7. 言行舉止要合乎禮節。 8為人要誠實、守分,坦坦蕩蕩。 星期一~星期五 07: 20~15: 55 時間 專長訓練:星期一~星期五 14:00 開始  ※獎勵原則:鼓勵多於懲罰。 方式:口頭讚美、書面政內客充實字跡工整。 2. 熱心服務表現良好。 3. 服裝儀容依規穿著且隨時保持整潔者。 4. 擔任班級幹部表現良好者,依校規獎勵。 5. 其餘獎懲依校規辦理。  親師 1 請隨時留意子女作息、交友狀況,並保持聯絡。 2 請留心子女課業並保持聯絡。 3 未盡事宜請多予指教。  1 電話聯絡: 2891-2091 轉分機 707 (學校) 聯絡時間: 週一至週五:七時三十分至十六時。 2 到校面談。 3 書信溝通。	宮				自治的能;	力以及對自己負責。	)			
念 8. 培養處理事務的能力。 9. 了解學生個別差異。 10. 協助學生生涯規劃。 生活 公約 4. 積極熱心參與班務。5. 友愛同學、尊敬師長。 6. 環保工作人人有責。7. 言行舉止要合乎禮節。 8. 為人要誠實、守分,坦坦蕩蕩。  星期一~星期五 07: 20~15:55 時間 專長訓練:星期一~星期五 14:00 開始  ※獎勵原則:鼓勵多於懲罰。 方式:口頭讚美、書面鼓勵、校規。 對別 1. 按時繳交聯絡與更好。 3. 服裝儀容依規穿著且隨時保持整潔者。 4. 擔任班級幹部表現良好。 3. 服裝儀容依規辦理。 觀師 1 請隨時留意子女作息、交友狀況,並保持聯絡。 5. 其餘獎懲依校規辦理。 觀師 1 請隨時留意子女作息、交友狀況,並保持聯絡。 3 未盡事宜請多予指教。  1 電話聯絡: 2891-2091 轉分機 707 (學校) 聯絡時間:週一至週五:七時三十分至十六時。 方式 2到校面談。 3書信溝通。	1.11									
9. 了解學生個別差異。 10. 協助學生生涯規劃。 生活 1. 遵守校規。2. 按時到校上課。3. 按時繳交作業。 4. 積極熱心參與班務。5. 友愛同學、尊敬師長。 6. 環保工作人人有責。7. 言行舉止要合乎禮節。 8為人要誠實、守分,坦坦蕩蕩。  星期一~星期五 07: 20~15: 55  作息 時間 專長訓練:星期一~星期五 14:00 開始  ※獎勵原則:鼓勵多於懲罰。 方式:口頭讚美、書面鼓勵、校規。 獎勵 1. 按時繳交聯絡簿並且內容充實字跡工整。 辨法 3. 服裝儀容依規穿著且隨時保持整潔者。 4. 擔任班級幹部表現良好。 3. 服裝儀容依規辦理。 親師 1. 請隨時留意子女作息、交友狀況,並保持聯絡。 5. 其餘獎懲依校規辦理。 親師 配合 2 請留心子女課業並保持聯絡。 3 未盡事宜請多予指教。  1 電話聯絡: 2891-2091 轉分機 707 (學校) 聯絡時間: 週一至週五:七時三十分至十六時。 方式 2到校面談。 3書信溝通。										
10.協助學生生涯規劃。 生活 1. 遵守校規。2. 按時到校上課。3. 按時繳交作業。 公約 4. 積極熱心參與班務。5. 友愛同學、尊敬師長。 6. 環保工作人人有責。7. 言行舉止要合乎禮節。 8為人要誠實、守分,坦坦蕩蕩。 星期一~星期五 07: 20~15: 55 轉長訓練: 星期一~星期五 14:00 開始  ※獎勵原則:鼓勵多於懲罰。 方式: 口頭讚美、書面鼓勵、校規。 獎勵 1. 按時繳交聯絡簿並且內容充實字跡工整。 辦法 3. 服裝儀容依規穿著且隨時保持整潔者。 4. 擔任班級幹部表現良好者,依校規獎勵。 5. 其餘獎懲依校規辦理。  親師 配合 2 請當心子女課業並保持聯絡。 事項 3 未盡事宜請多予指教。  1 電話聯絡: 2891-2091 轉分機 707 (學校) 聯絡時間: 週一至週五: 七時三十分至十六時。 方式 2到校面談。 3 書信溝通。										
生活 1. 遵守校規。2. 按時到校上課。3. 按時繳交作業。 4. 積極熱心參與班務。5. 友愛同學、尊敬師長。 6. 環保工作人人有責。7. 言行舉止要合乎禮節。 8. 為人要誠實、守分,坦坦蕩蕩。  星期一~星期五 07: 20~15: 55  時間 專長訓練: 星期一~星期五 14:00 開始  ※獎勵原則: 鼓勵多於懲罰。 方式: 口頭讚美、書面鼓勵、校規。 1. 按時繳交聯絡,書面鼓勵、校規。 3. 服裝儀容依規穿著且隨時保持整潔者。 4. 擔任班級幹部表現良好。 4. 擔任班級幹部表現良好。 1. 請隨時留意子女作息、交友狀況,並保持聯絡。 2. 請留心子女課業並保持聯絡。 事項 3 未盡事宜請多予指教。  1 電話聯絡: 2891-2091 轉分機 707 (學校) 聯絡時間: 週一至週五: 七時三十分至十六時。 2 到校面談。 3 書信溝通。										
公約 4. 積極熱心參與班務。5. 友愛同學、尊敬師長。 6. 環保工作人人有責。7. 言行舉止要合乎禮節。 8為人要誠實、守分,坦坦蕩蕩。  星期一~星期五 07: 20~15: 55  時間 專長訓練: 星期一~星期五 14:00 開始  ※獎勵原則: 鼓勵多於懲罰。 方式: 口頭讚美、書面鼓勵、校規。 1. 按時繳交聯絡簿並且內容充實字跡工整。 2. 熱心服務表現良好。 3. 服裝儀容依規穿著且隨時保持整潔者。 4. 擔任班級幹部表現良好者,依校規獎勵。 5. 其餘變懲依校規辦理。  親師 1 請隨時留意子女作息、交友狀況,並保持聯絡。 配合 2 請留心子女課業並保持聯絡。 事項 3 未盡事宜請多予指教。  1 電話聯絡: 2891-2091 轉分機 707 (學校) 聯絡時間: 週一至週五: 七時三十分至十六時。 2 到校面談。 3 書信溝通。	-				 上課。3. j					
8為人要誠實、守分,坦坦蕩蕩。  星期一~星期五 07:20~15:55  時間 專長訓練:星期一~星期五 14:00 開始  ※獎勵原則:鼓勵多於懲罰。 方式:口頭讚美、書面鼓勵、校規。 1.按時繳交聯絡簿並且內容充實字跡工整。 2.熱心服務表現良好。 3.服裝儀容依規穿著且隨時保持整潔者。 4.擔任班級幹部表現良好者,依校規獎勵。 5.其餘獎懲依校規辦理。  親師 1 請隨時留意子女作息、交友狀況,並保持聯絡。 配合 2 請留心子女課業並保持聯絡。 事項 3 未盡事宜請多予指教。  1 電話聯絡:2891-2091轉分機707(學校)  聯絡 方式 2 到校面談。 3 書信溝通。		_	•							
作息 時間 專長訓練:星期一~星期五 14:00 開始  ※獎勵原則:鼓勵多於懲罰。 方式:口頭讚美、書面鼓勵、校規。 1.按時繳交聯絡簿並且內容充實字跡工整。 2.熱心服務表現良好。 3.服裝儀容依規穿著且隨時保持整潔者。 4.擔任班級幹部表現良好者,依校規獎勵。 5.其餘獎懲依校規辦理。  親師 1請隨時留意子女作息、交友狀況,並保持聯絡。 事項 3未盡事宜請多予指教。  1電話聯絡:2891-2091轉分機 707 (學校) 聯絡 方式 2到校面談。 3書信溝通。		6. 環化	呆工作人	人有責。7	言行舉止	要合乎禮節。				
作息 時間 專長訓練:星期一~星期五 14:00 開始  ※獎勵原則:鼓勵多於懲罰。 方式:口頭讚美、書面鼓勵、校規。 獎勵 1.按時繳交聯絡簿並且內容充實字跡工整。 2.熱心服務表現良好。 3.服裝儀容依規穿著且隨時保持整潔者。 4.擔任班級幹部表現良好者,依校規獎勵。 5.其餘獎懲依校規辦理。  親師 1 請隨時留意子女作息、交友狀況,並保持聯絡。 配合 2 請留心子女課業並保持聯絡。 事項 3 未盡事宜請多予指教。  1 電話聯絡:2891-2091 轉分機 707 (學校) 聯絡時間:週一至週五:七時三十分至十六時。 方式 2 到校面談。 3 書信溝通。		8為人	要誠實、	守分,坦坦	蕩蕩。					
作息 時間 專長訓練:星期一~星期五 14:00 開始  ※獎勵原則:鼓勵多於懲罰。 方式:口頭讚美、書面鼓勵、校規。 獎勵 1.按時繳交聯絡簿並且內容充實字跡工整。 2.熱心服務表現良好。 3.服裝儀容依規穿著且隨時保持整潔者。 4.擔任班級幹部表現良好者,依校規獎勵。 5.其餘獎懲依校規辦理。  親師 1 請隨時留意子女作息、交友狀況,並保持聯絡。 配合 2 請留心子女課業並保持聯絡。 事項 3 未盡事宜請多予指教。  1 電話聯絡:2891-2091 轉分機 707 (學校) 聯絡時間:週一至週五:七時三十分至十六時。 方式 2 到校面談。 3 書信溝通。		日扣	貝加	T 07:20	.15 • 55					
<ul> <li>※獎勵原則:鼓勵多於懲罰。</li> <li>方式:口頭讚美、書面鼓勵、校規。</li> <li>獎勵 1. 按時繳交聯絡簿並且內容充實字跡工整。</li> <li>2. 熱心服務表現良好。</li> <li>3. 服裝儀容依規穿著且隨時保持整潔者。</li> <li>4. 擔任班級幹部表現良好者,依校規獎勵。</li> <li>5. 其餘獎懲依校規辦理。</li> <li>親師 1 請隨時留意子女作息、交友狀況,並保持聯絡。</li> <li>配合 2 請留心子女課業並保持聯絡。</li> <li>事項 3 未盡事宜請多予指教。</li> <li>1 電話聯絡:2891-2091 轉分機 707 (學校)</li> <li>聯絡時間:週一至週五:七時三十分至十六時。</li> <li>2 到校面談。</li> <li>3 書信溝通。</li> </ul>	作息	生期"	~ 生期	# 01 · 20'	~10.00					
方式:口頭讚美、書面鼓勵、校規。  獎勵 1.按時繳交聯絡簿並且內容充實字跡工整。  2.熱心服務表現良好。  3.服裝儀容依規穿著且隨時保持整潔者。  4.擔任班級幹部表現良好者,依校規獎勵。  5.其餘獎懲依校規辦理。  親師 1請隨時留意子女作息、交友狀況,並保持聯絡。 配合 2請留心子女課業並保持聯絡。 事項 3未盡事宜請多予指教。  1電話聯絡:2891-2091轉分機707(學校) 聯絡時間:週一至週五:七時三十分至十六時。 方式 2到校面談。  3書信溝通。	時間	專長語	訓練:星	期一~星期	£ 14:00	) 開始				
方式:口頭讚美、書面鼓勵、校規。  獎勵 1.按時繳交聯絡簿並且內容充實字跡工整。  2.熱心服務表現良好。  3.服裝儀容依規穿著且隨時保持整潔者。  4.擔任班級幹部表現良好者,依校規獎勵。  5.其餘獎懲依校規辦理。  親師 1請隨時留意子女作息、交友狀況,並保持聯絡。 配合 2請留心子女課業並保持聯絡。 事項 3未盡事宜請多予指教。  1電話聯絡:2891-2091轉分機707(學校) 聯絡時間:週一至週五:七時三十分至十六時。 方式 2到校面談。  3書信溝通。										
獎勵 1. 按時繳交聯絡簿並且內容充實字跡工整。 2. 熱心服務表現良好。 3. 服裝儀容依規穿著且隨時保持整潔者。 4. 擔任班級幹部表現良好者,依校規獎勵。 5. 其餘獎懲依校規辦理。 親師 1 請隨時留意子女作息、交友狀況,並保持聯絡。 配合 2 請留心子女課業並保持聯絡。 事項 3 未盡事宜請多予指教。  1 電話聯絡:2891-2091 轉分機 707 (學校) 聯絡時間:週一至週五:七時三十分至十六時。 方式 2 到校面談。 3 書信溝通。		※獎》	動原則:	鼓勵多於懲	罚。					
## 2. 熱心服務表現良好。 3. 服裝儀容依規穿著且隨時保持整潔者。 4. 擔任班級幹部表現良好者,依校規獎勵。 5. 其餘獎懲依校規辦理。  親師 1 請隨時留意子女作息、交友狀況,並保持聯絡。 配合 2 請留心子女課業並保持聯絡。 事項 3 未盡事宜請多予指教。  1 電話聯絡: 2891-2091 轉分機 707 (學校) 聯絡時間: 週一至週五: 七時三十分至十六時。 方式 2 到校面談。 3 書信溝通。		方式	:口頭讚	美、書面鼓履	動、校規	0				
3. 服裝儀容依規穿著且隨時保持整潔者。 4. 擔任班級幹部表現良好者,依校規獎勵。 5. 其餘獎懲依校規辦理。 親師 1 請隨時留意子女作息、交友狀況,並保持聯絡。 配合 2 請留心子女課業並保持聯絡。 事項 3 未盡事宜請多予指教。  1 電話聯絡:2891-2091 轉分機 707 (學校) 聯絡時間:週一至週五:七時三十分至十六時。 方式 2 到校面談。 3 書信溝通。	獎勵	1. 按日	<b>寺繳交聯</b>	絡簿並且內沒	容充實字距	弥工整。				
4. 擔任班級幹部表現良好者,依校規獎勵。 5. 其餘獎懲依校規辦理。 親師 1 請隨時留意子女作息、交友狀況,並保持聯絡。 配合 2 請留心子女課業並保持聯絡。 事項 3 未盡事宜請多予指教。  1 電話聯絡: 2891-2091 轉分機 707 (學校) 聯絡時間: 週一至週五: 七時三十分至十六時。  2 到校面談。  3 書信溝通。	辨法	2. 熱小	<b>心服務表</b>	現良好。						
5. 其餘獎懲依校規辦理。 親師 1請隨時留意子女作息、交友狀況,並保持聯絡。 配合 2請留心子女課業並保持聯絡。 事項 3 未盡事宜請多予指教。 1 電話聯絡: 2891-2091 轉分機 707 (學校) 聯絡時間: 週一至週五: 七時三十分至十六時。 方式 2 到校面談。 3 書信溝通。		3. 服装	<b>装儀容依</b>	規穿著且隨田	寺保持整?	絜者。				
親師 1請隨時留意子女作息、交友狀況,並保持聯絡。 配合 2請留心子女課業並保持聯絡。 事項 3未盡事宜請多予指教。		4. 擔化	壬班級幹	部表現良好	<b>者,依校</b> £	規獎勵。				
配合 2請留心子女課業並保持聯絡。 事項 3未盡事宜請多予指教。 1 電話聯絡:2891-2091 轉分機 707 (學校) 聯絡時間:週一至週五:七時三十分至十六時。 方式 2 到校面談。 3 書信溝通。		5. 其負	涂獎懲依	校規辦理。						
事項 3未盡事宜請多予指教。	親師	1請	<b>適時留意</b>	子女作息、	交友狀況	,並保持聯絡。				
1 電話聯絡:2891-2091 轉分機 707 (學校) 聯絡 聯絡時間:週一至週五:七時三十分至十六時。 方式 2 到校面談。 3 書信溝通。	配合									
聯絡 聯絡時間:週一至週五:七時三十分至十六時。 方式 2 到校面談。 3 書信溝通。	事項	3未盡事宜請多予指教。								
方式 2 到校面談。 3 書信溝通。		1 電話聯絡: 2891-2091 轉分機 707 (學校)								
3書信溝通。	聯絡	聯絡時間:週一至週五:七時三十分至十六時。								
	方式	2到校面談。								
		3書信溝通。								
1 親子溝通情形如何?										
意見 2 您希望學校或老師,如何輔導協助孩子成長?	意見	2 您 *	希望學校	或老師,如何	可輔導協民	助孩子成長?				
交流 3 您對孩子的未來有什麼期望?	交流									

		T		<b>.</b>		<b>.</b>	
		生活指導	學業指導	班會	早自習	空白課程	自
	月份						評
計畫					a 1:		
	2月			1. 認識同學,自我			
				介紹。 2. 社區資源			
			· ·	回收及心靈分享。			
			惯。 2. 加強字		, , ,	心靈。3. 閱讀課	
			體書寫工整,不			外優良讀物並	
		· ·	潦草,注意錯別		科小考	撰寫心得。	
			字。 3. 規劃升				
		必整潔。					
	3月			1. 依序進行各項討		1. 各科小考。	
				論。 2. 心靈饗宴。		2心靈分享	
			習態度,努力向			3. 3/10親山活	
		保持安静。				動	
			考、段考務必檢			4. 第一次段	
		作息時間。	討並改進。			考:	
						3/30.3/31	
	4月					1. 意見溝通。	
				利用時間增進師生		2. 心靈分享。	
				交流及討論。3.能		3. 4/24. 4/25隔	
				確實執行生活檢討		宿露營。	
			書一小時。 3.				
			培養讀書習慣。				
			4. 舊課程的複				
		洗乾淨。					
	5月			1. 能明瞭正確的議		<ol> <li>各科小考。</li> </ol>	
				事規則。 2. 能確實		2. 意見溝通。	
			作業,不缺交、	檢討。		3. 第二次段	
			不遲交。 2. 段			考:5/16.5/17	
			考差者,把握時				
		2. 有禮貌、守	間彌補過來。				
		秩序,懂得應					
		對進退。					
	6月	1. 學生能為	1. 各科加強複	1. 檢討個人在本學		1. 各科小考。	
		這學期的行	習,為期末考升	期之心得。 2. 經驗		2. 心靈分享。	
			學作準備。 2.	分享。		3. 第三次段	
			期末考。 3. 作			考:6/28.6/29	
		2. 叮嚀寒假	業、作品期末繳			4.6/30休業式	
		作業及升學	交。				
		準備。					
主意	事項	1. 行事曆請參	<b>閱學校網頁。</b> 2	. 家庭聯絡簿請家長	務必毎天	過目簽章。	