



# 會議流程

1. 宣讀上次會議紀錄
2. 校務會議決議說明
3. 頒發退休教職員工紀念品
4. 頒發教師專業發展獎金
5. 頒發教師指導學生參加校外競賽獲獎獎勵金
6. 主席致詞
7. 教師會長致詞
8. 各處室工作報告
9. 意見交流
10. 散會