

臺北市立北投國中 112 學年度第 2 學期「學校日」活動通知

一、辦理時間：113 年 2 月 27 日（週二）16：00—21：00。

二、活動程序：

時 間	內 容	主持人	備 註
16：00 17：00	學生打掃 佈置環境	學務處及 各班導師	第 8 節停課由導師指導學生進行打掃佈置
17：00 18：30	資料準備（晚餐時間）		
18：30 19：15	教學計畫說明	各科教師 及家長代表	教學計畫說明時段（每位教師 10 分鐘）： 時段一 18:30 時段二 18:45 時段三 19:00
19：15 20：00	班級經營說明及 親師綜合座談	各班導師	親師溝通及班務討論，填寫並收回「家長回饋問卷表」及「學校日活動紀錄表」（各班教室）
20：00 21：00	適性入學宣導	校長	家長及教師自由參加（3 樓演講廳） 講師：教務處陳又華組長

三、鼓勵家長踴躍參加：

- 輔導室統一發放學校日活動邀請函，並請導師於 02/23（五）前收齊回條，確認家長出席狀況並進行事前準備工作（回條無須繳回）。
- 凡家長出席學校日活動且出席率達到 50% 之班級，由校長頒發獎狀表揚；各年級家長當天出席率前六名班級（家長人數達到 75%、一戶一人計算），由家長會提供每班 1000 元獎勵金。

四、注意事項：

- 導師班級經營及各科教學計畫請於 02/23（五）前上傳。
- 「學校日家長手冊」採電子檔形式公告於學校校網（學校日專區），請自行下載使用。
- 請各班任課教師依教務處排定的時間至各班教室進行教學計畫說明，並掌握 10 分鐘說明時間，以利流程順暢進行。欲請假之同仁請於 2/20（二）前向人事室辦理，以利教務處調整入班教師名單。
- 導師若欲擇日辦理，請至輔導室填寫「學校日/班親會擇期辦理申請表」。
- 「學校日活動資料袋」於活動前 3 天發給各班導師，為掌握後續彙整資料的時效，請導師於 03/01（五）下班前將相關資料完成，連同資料袋交回輔導室。
- 若有任何疑問歡迎洽詢輔導室資料組（分機 502），謝謝您。